



Sociaal domein Achterhoek



Bijeenkomst vervoer
juni 2025



Vervoer vanaf 1 januari 2026

- Uitgangspunt: de gemeente bepaalt of vervoer wordt ingezet.
- Vervoer nadrukkelijk geen onderdeel van de aanbestedingen Wmo en jeugdhulp. Vervoer vindt plaats door ZOOV en AVAN.
- In uitzonderlijke gevallen kan aanbieder in overleg met de toegang zelf het vervoer uitvoeren.



Vervoer vanaf 2026

Uitzonderingsgevallen:

- (Check of Inwoner gebruik maakt van regulier regiotaxi vervoer. Is dit het geval dan kan geen beroep worden gedaan op deze uitzondering).
- Is er psychische/lichamelijke zorg voor, tijdens of aansluitend aan het vervoer nodig die de chauffeur niet biedt? Er zou kunnen worden gekozen voor het indiceren van een extra begeleider die met cliënt via ZOOV of AVAN meereist of de inzet van de zorgaanbieder die dit vervoer zelf uitvoert.
- Efficiëntie (hiervoor moet per locatie periodiek goede afspraken worden gemaakt met de regionaal contractmanager):
 - Zorgaanbieder vervoert een groot aantal van zijn cliënten omdat zij vallen onder de eerste uitzondering. De cliënten die niet onder deze uitzondering vallen worden vanwege de efficiëntie ook door deze zorgaanbieder uitgevoerd.
 - Zorgaanbieder rijdt zelf op de route met WLZ-vervoer en kan inwoner ophalen. **Dit moet gaan om een beperkt aantal Wmo'ers ten opzichte van de Wlz (maximaal 5 tot 10 Wmo cliënten).**



Productcodes en tarieven bij vervoer door aanbieder

- Productcodes
 - Vervoer Jeugdwet: 42C11
 - Vervoer Wmo: 08C11
 - Vervoer BW : 08C61
- Tarief
 - Tarief ‘gewoon’ vervoer : € 17,55
 - Tarief rolstoelvervoer : € 28,60
 - Bovenstaande tarieven moeten voor 2026 nog worden geïndexeerd met de NEA-index.
 - Bron: Nza prestatiebeschrijvingen



Actief

Proces aanmelden nieuwe Reiziger

1. De gemeente(-consulent) bepaalt of er voor een inwoner vervoer nodig is, en kent productcode toe
2. Gemeente stuurt de beschikking door naar de instelling
3. Gemeente voert de gegevens van de inwoner in het portaal (Mmonline) in, inclusief dagbestedingslocatie
4. De instelling vult het vervoerschema minimaal 5 dagen voor de start aan
5. ZOOV plant en verzorgt het vervoer



Taken Instelling

- Ziek- of afwezigheidsmeldingen
 - Doorgeven wijzigingen
- Melden einde vervoervraag

(inwoners kunnen desgewenst ook aan en af melden)



Contact Vervoercentrale Portaal/App

- vervoerschema doorgeven
 - af- en aanmelden
- inlog op hoofd- en of sublocaties.
 - real-time inzage in routes

Telefoon/mail

- 088-90089001 / actief@zoov.nl



Overig Vervoer (bijv. WLZ)

- Instellingen kunnen opdrachtgever worden van ZOOV
 - Dit vergroot de bezettingsgraad en verlaagt kosten
 - Werkelijke kostprijs
 - Meer informatie bij ZOOV Beheer





Tot slot

Dank voor de aandacht.