



## Standaard administratieprotocol 2022

### Inleiding

Voor je ligt het administratieprotocol 2022 met afspraken over het gebruik van het ijw- en iWMO-berichtenverkeer voor de inkoop per 1 juli 2022. Voor zorginhoudelijke informatie, afspraken en over wat de gemeente(n) in de Achterhoek van gecontracteerde zorgaanbieders verwachten bij het in zorg nemen van cliënten, verwijzen wij je naar de uitvoeringsafspraken en de Handleiding Klantreis (zie hoofdstuk 1 of [download hier](#)). De gemeente Oude IJsselstreek neemt geen deel aan de klantreis en contractering van de segmenten Integrale Ambulante Jeugdhulp (Jeugdhulp) en Wmo Integrale Ondersteuning (Wmo).

Voor toewijzing en monitoring maken de Achterhoekse gemeenten uitsluitend gebruik van digitale gegevensuitwisseling via het landelijke berichtenverkeer. Door gebruik te maken van deze standaard hoeven wij geen aanvullende informatie over stand- en stroomgegevens uit te vragen bij zorgaanbieders. Bovendien is bij deze manier van communiceren de privacy van de cliënten gewaarborgd.

### Meer informatie

Kijk voor meer informatie en afspraken over het gebruik van het berichtenverkeer op de [website](#) van I-Sociaaldomein. Onder het kopje thema's 'financieel-administratieve uitvoering' vind je de actuele versie van het landelijk Standaard Administratie Protocol.

Neem voor specifieke, cliëntgerelateerde vragen contact op met de lokale backoffice van jouw gemeente. De contactgegevens zijn te vinden op de [contactpersonenlijst op de website van Sociaal Domein Achterhoek](#).

### Gebruik ijw en iWMO berichten

De gemeenten in de Achterhoek maken gebruik van de informatiestandaard voor de gegevensuitwisseling binnen de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) en de Jeugdwet. De onderstaande berichtsoorten worden in de praktijk toegepast:

Bericht	Omschrijving
301	Toewijzing zorg
302	Toewijzing zorg retour
305	Start zorg
306	Start zorg retour
307	Stop zorg
308	Stop zorg retour
315	Verzoek om toewijzing (VOT-bericht)
316	Antwoordbericht verzoek om toewijzing retour
317	Verzoek om wijziging (VOW-bericht)
318	Antwoord bericht verzoek om wijziging retour
319	Verzoek om toewijzing/wijziging antwoord



320	Verzoek om toewijzing/wijziging antwoord retour
-----	---

## Producten 2022

De gemeenten in de Achterhoek hanteren voor 2022 de onderstaande Productcodes. De productcodes zijn onderverdeeld in segmenten en sub-segmenten.

Sub-segment code	Omschrijving Sub-segment	Omschrijving Segment	Wet
43Z03	Wonen gericht op zelfstandigheid	Gezins- en Woonvormen	Jeugdwet
43Z04	Verblijf Groep	Gezins- en Woonvormen	Jeugdwet
43Z02	Gezinshuizorg	Gezins- en Woonvormen	Jeugdwet
43Z01	Pleegzorg	Gezins- en Woonvormen	Jeugdwet
46Z01	Ambulante spoedzorg	Integrale Ambulante Jeugdhulp	Jeugdwet
54Z01	Behandeling	Integrale Ambulante Jeugdhulp	Jeugdwet
54Z02	Medicatie Controle	Integrale Ambulante Jeugdhulp	Jeugdwet
54Z03	Onderwijs Zorg Arrangement	Integrale Ambulante Jeugdhulp	Jeugdwet
45Z01	Ondersteuning	Integrale Ambulante Jeugdhulp	Jeugdwet
40Z01	Persoonlijke verzorging	Integrale Ambulante Jeugdhulp	Jeugdwet
42Z01	Vervoer Jeugd	Integrale Ambulante Jeugdhulp	Jeugdwet
15Z04	Beschermd wonen (incl. wooncomponent)	WMO Wonen	WMO 2015
15Z03	Beschut wonen (excl. wooncomponent) Abonnementstarief CAK	WMO Wonen	WMO 2015
15Z02	Beschut wonen (incl. wooncomponent)	WMO Wonen	WMO 2015
15Z01	Beschermd thuis Abonnementstarief CAK	WMO Wonen	WMO 2015



I5Z05	Wonen overbruggingszorg	WMO Integrale Ondersteuning	WMO 2015
02Z01	Ondersteuning	WMO Integrale Ondersteuning	WMO 2015
03Z01	Persoonlijke verzorging	WMO Integrale Ondersteuning	WMO 2015
08Z01	Vervoer WMO	WMO Integrale Ondersteuning	WMO 2015

### Toewijzing van de zorg

De toewijzing van de zorg kan op twee manier plaatsvinden:

1. Toewijzing van de zorg door het daarvoor ingerichte team van de gemeente;
2. Toewijzing van de zorg via een externe verwijzing.

#### *Toewijzing van de zorg door het gemeentelijk team (zie hoofdstuk 1 en 2 voor de klantreis)*

Een verwijzing door het gemeentelijk team naar de zorgaanbieder of een gecontracteerde vrijevestigde leidt tot een *bericht Toewijzing zorg (301)*. De ingangsdatum van de toewijzing is de datum waarop de cliënt door het gemeentelijk team is verwezen. Voor de monitoring van wachttijden wordt deze datum gezien als het begin van de wachttijd van de cliënt. Het *bericht Toewijzing zorg (301)* bevat altijd een einddatum. Dit is de verwachte einddatum van het zorgtraject. In het 301-bericht worden de door de toegang geformuleerde resultaten met de zorgaanbieder gedeeld. Neem bij vragen over de ingangsdatum, einddatum of het product van de toewijzing direct contact op met het desbetreffende gemeentelijk team.

#### *Toewijzing via externe verwijzing*

Wanneer de cliënt is doorverwezen via de huisarts, jeugdarts, medisch specialist, gecontracteerde vrijevestigde of via de rechter of gecertificeerde instelling naar een gecontracteerde zorgaanbieder, vraagt de zorgaanbieder bij de gemeente(n) in de Achterhoek een *Toewijzing zorg (301)* aan via het *Verzoek om toewijzing (315)*.

De gewenste ingangsdatum van de toewijzing die wordt aangevraagd, is de datum waarop de cliënt zich meldt bij de zorgaanbieder. Voor de monitoring van wachttijden wordt deze datum gezien als het begin van de wachttijd van de cliënt.

- Binnen 5 werkdagen na de eerste afspraak met de cliënt stuurt de zorgaanbieder een *Verzoek om toewijzing (315)* naar de gemeente;
- De zorgaanbieder ontvangt een *Verzoek om Toewijzing Jeugdhulp Retour bericht (316)* wanneer het verzoek is ontvangen door de gemeente. Als het bericht technisch niet kan worden verwerkt, ontvangt de zorgaanbieder een *afkeurend Antwoordbericht verzoek om toewijzing retour (316)*;
- De gemeente toetst het bericht op inhoudelijke volledigheid, woonplaatsbeginsel en de gecontracteerde zorgvorm. Als het verzoek niet kan worden verwerkt, ontvangt de zorgaanbieder een afwijzing via het bericht *Verzoek om toewijzing/wijziging antwoord (319)*;



- De gemeente verstuurt binnen 5 werkdagen na ontvangst van het bericht Verzoek om toewijzing een *Toewijzing zorg (301)* of *Verzoek om toewijzing/wijziging antwoord (319)*.
- Als het bericht in onderzoek wordt genomen, heeft de gemeente maximaal 8 weken de tijd om te onderzoeken. De zorgaanbieder ontvangt een *bericht Verzoek om toewijzing/wijziging antwoord (319)*.

#### *Verzoek om wijziging toewijzing (VOW 317)*

Wanneer er een wijziging op een lopende toewijzing nodig is, dan vraagt de zorgaanbieder bij de gemeente om een wijziging van de toewijzing via het bericht *Verzoek om wijziging (317)*. De gemeente zal dit verzoek beoordelen en bij akkoord toewijzen via een *Toewijzing zorg (301)*.

Redenen voor verzoek om wijziging toewijzing:

- Wanneer de einddatum aangepast moet worden naar een einddatum later in de toekomst (verlenging);
- Wanneer blijkt dat de zorg binnen een sub-segment niet voldoet aan de zorgvraag en er zorg uit een ander sub-segment benodigd is.

Werkwijze:

- De zorgaanbieder stuurt een verzoek om *Wijziging van de toewijzing (317)* naar de gemeente;
- Als de zorgaanbieder een *Verzoek om wijziging toewijzing (VOW 317)* indient, verzoekt de gemeente de zorgaanbieder om geen *stopbericht (307)* in te dienen, totdat de zorgaanbieder een reactie van de gemeente heeft ontvangen op het *Verzoek om wijziging toewijzing (VOW 317)*. Anders kan het zijn dat de toewijzing ten onrechte wordt beëindigd.
- De zorgaanbieder ontvangt het bericht *Antwoordbericht verzoek om wijziging retour (318)* wanneer het verzoek om wijziging is ontvangen door de gemeente. Als het bericht technisch niet kan worden verwerkt, ontvangt de zorgaanbieder een afwijzing via het *Antwoordbericht verzoek om wijziging retour (318)*;
- De gemeente toetst het bericht op inhoudelijke volledigheid, woonplaatsbeginsel en de gecontracteerde zorgvorm. Als het *Verzoek om wijziging (317)* niet kan worden verwerkt, ontvangt de zorgaanbieder een afwijzing via het *Antwoordbericht verzoek om wijziging retour (318)*;
- De gemeente verstuurt binnen 5 werkdagen na ontvangst van het bericht *Verzoek om wijziging (317)* een *Toewijzing zorg (301)* of *Antwoordbericht verzoek om toewijzing/wijziging antwoord (319)*.
- Bij wijziging op een toewijzing die verkregen is via de lokale toegang, wordt het bericht altijd in onderzoek gezet.

De zorgaanbieder kan alleen een bericht *Verzoek om wijziging toewijzing (317)* insturen, zolang de *Toewijzing zorg* actief is. Zodra de *Toewijzing zorg* verlopen is, dient de zorgaanbieder de zorg opnieuw aan te vragen via het bericht *Verzoek om toewijzing (315)*, zie onderdeel 'Toewijzing via externe verwijzing' (pagina 64).

#### *Start- en Stopberichten (verplicht)*

De gemeenten in de Achterhoek werken met *Start zorg (305)* en *Stop zorg (307)*;

- Berichten *Start zorg (305)* zijn voor ons van essentieel belang, omdat toewijzingen zorg niet in alle gevallen leiden tot een zorgtraject en ze geven informatie over de wachttijd van cliënten;



- Berichten Stop zorg (307) markeren het daadwerkelijke einde van het zorgtraject en bevatten informatie over de reden van beëindiging;
- Als een zorgaanbieder een Verzoek om wijziging toewijzing (VOW 317) indient, dan is het verzoek vanuit de gemeente om geen stopbericht (307) in te dienen, totdat de zorgaanbieder een reactie van de gemeente heeft ontvangen op het Verzoek om wijziging toewijzing (VOW 317). Anders kan het zijn dat de toewijzing ten onrechte wordt beëindigd;
- Na een Start zorg (305) volgt altijd een Stop zorg (307).

De informatie uit berichten Start zorg (305) en Stop zorg (307), in combinatie met de Toewijzing zorg (301), is belangrijke sturings- en verantwoordingsinformatie die onder andere wordt benut bij kwartaalgesprekken, voor monitoring en sturing op stelselniveau en voor de verantwoording aan de gemeenteraad.

- De zorgaanbieder verzendt een Start zorg (305) binnen 5 werkdagen na de daadwerkelijke datum waarop de zorg is gestart;
- De begindatum van het bericht Start zorg (305) definieert de gemeente als het moment dat de zorgaanbieder actief begint met de zorg voor de cliënt. Een kennismakingsgesprek of oriëntatie valt hier niet onder;
- De begindatum van het Start zorg (305) ligt niet vóór de ingangsdatum van het bericht Toewijzing zorg (301);
- Zonder een bericht Start zorg (305) ziet de gemeente de Toewijzing zorg als niet ingezet en neemt de gemeente aan dat er geen zorg/hulp is geleverd;
- Een Stop zorg (307) verstuurt de zorgaanbieder binnen 5 werkdagen na de daadwerkelijke datum waarop de zorg is beëindigd;
- De einddatum van het Stop zorg (307) definieert de gemeente als de laatste dag dat de zorg is geleverd aan de cliënt;
- De einddatum van het Stop zorg (307) ligt niet in de toekomst of ná de einddatum van het bericht Toewijzing zorg (301);
- Na ontvangst van het Stop zorg (307) ontvangt de zorgaanbieder een gewijzigd bericht Toewijzing zorg (301) met de einddatum van het bericht Stop zorg om overlap te voorkomen;
- Een foutief Start zorg (305) of Stop zorg (307) dient te worden ingetrokken, alvorens een nieuw gecorrigeerd bericht wordt ingediend.